

## ДОГОВОР

### Об оказании медицинской помощи и проведении медицинских осмотров обучающихся в период обучения и воспитания в образовательном учреждении

г.Бор

« 12 » сентября 20 15 г.

Учреждение здравоохранения ГБУЗ НО «Борская ЦРБ» в лице главного врача Клепцова Вадима Германовича, действующего на основании Устава (далее - Учреждение здравоохранения) с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 18 «Росинка» в лице заведующей Чанаевой Валентины Михайловны, действующего на основании Устава (далее - Образовательное учреждение), с другой, заключили настоящий договор о нижеследующем.

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Оказание медицинской помощи обучающимся в период обучения и воспитания в Образовательном учреждении в соответствии с *приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 05.11.2013 № 822н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»:*

1.1.1. оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

1.1.2. прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;

1.1.3. проведение санитарно-эпидемических и профилактических мероприятий в соответствии с *Федеральным законом Российской Федерации от 12.12.20112 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».*

#### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

##### 2.1. Образовательное учреждение обязуется:

2.1.1. Предоставить безвозмездно Учреждению здравоохранения помещение общей площадью 12,2 кв.м, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

2.1.2. Обеспечить оснащение медицинского кабинета оборудованием, инструментарием, дезинфицирующими средствами соответствующими санитарно-эпидемиологическим требованиям.

2.1.3. Содействовать в организации комплексного оздоровления обучающихся.

2.1.4. Содействовать в организации профилактических медицинских осмотров, иммунопрофилактики обучающихся.

2.1.5. Содействовать в организации противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний.

2.1.6. Доводить до сведения родителей (законных представителей) обучающихся даты проведения профилактических прививок.

2.1.7. Осуществлять информационно-методическое обеспечение совместно с медицинскими работниками по формированию у обучающихся устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженного с риском для здоровья;

2.1.8. Осуществлять уборку медицинского кабинета.

## **2.2. Учреждение здравоохранения обязуется:**

2.2.1. Обеспечить Образовательное учреждение квалифицированными кадрами средних медицинских работников, врачей-педиатров, медицинский кабинет обеспечить медикаментами, медицинскими изделиями и канцелярскими принадлежностями.

### **2.2.2. Осуществлять:**

2.2.2.1. участие в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, в том числе питания, физического воспитания обучающихся в Образовательном учреждении;

2.2.2.2. оказание обучающимся первичной медико-санитарной помощи в экстренной форме и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний;

2.2.2.3. направление обучающихся при наличии медицинских показаний в Учреждение здравоохранения, на медицинском обслуживании которого находится обучающийся;

2.2.2.4. организацию и проведение работы по иммунопрофилактике в Образовательном учреждении;

2.2.2.5. организацию и проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в Образовательном учреждении;

2.2.2.6. организацию и проведение ежегодных скрининг-обследований, периодических медицинских осмотров обучающихся;

2.2.2.7. организацию профилактических медицинских осмотров обучающихся, анализ полученных по результатам профилактических медицинских осмотров данных с целью контроля за текущим состоянием здоровья обучающихся и разработку рекомендаций по профилактике заболеваний и оздоровлению обучающихся;

2.2.2.8. подготовку предложений по медико-психологической адаптации обучающихся к Образовательному учреждению, процессам обучения и воспитания, а также по коррекции нарушений адаптации обучающихся;

2.2.2.9. анализ состояния здоровья обучающихся, подготовку предложений по приоритетам при разработке профилактических, коррекционных мероприятий, реализуемых в Образовательном учреждении;

2.2.2.10. подготовку предложений и внедрение конкретных медико-социальных и психологических технологий сохранения, укрепления и восстановления здоровья обучающихся в условиях Образовательного учреждения;

2.2.2.11. участие в оздоровлении обучающихся;

2.2.2.12. проведение санитарно-гигиенической просветительной работы среди обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам профилактики заболеваний обучающихся и формированию здорового образа жизни;

2.2.2.13. организацию повышения квалификации врачей, медицинских работников;

2.2.2.14. взаимодействие с территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и другими учреждениями по вопросу охраны здоровья обучающихся;

2.2.2.15. своевременное направление извещения в установленном порядке в территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека об инфекционном или паразитарном заболевании, пищевом, остром отравлении, поствакцинальном осложнении;

2.2.3. Взаимодействовать с образовательным учреждением, медицинскими организациями, территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере

защиты прав потребителей и благополучия человека, органами опеки и попечительства, органами социальной защиты и др.

2.2.4. Вести медицинскую документацию в установленном порядке и представляет отчетность по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

### 3. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

3.1. Стороны несут ответственность в установленном законодательством порядке за невыполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с настоящим договором.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном законодательством порядке.

3.3. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 2015 года.

3.4. Если ни одна из сторон в течение 30 дней до истечения срока договора не выразит письменного желания аннулировать или изменить договор, то договор будет считаться пролонгированным (без ограничения количества пролонгаций).

### 4. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

образовательная организация  
МБДОУ детский сад № 18 «Росинка»

Учреждение здравоохранения  
ГБУЗ НО «Борская ЦРБ»

Адрес: 606440 Россия Нижегородская область, г.Бор, ул. Гастелло, д. 3 «А»

Адрес: 606440 г.Бор, Нижегородская область, ул.Бабушкина, д.8

Заведующий  В.М. Чанаева

Главный врач  В.Г.Клепцов



МП

# ДОГОВОР БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ

г.Бор, Нижегородская область

«08» декабря 2015 года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 18 «Росинка» в лице заведующего Чанаевой Валентины Михайловны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем **Ссудодатель**, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Нижегородской области «Борская центральная районная больница», в лице главного врача Клепцова Вадима Германовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **Ссудополучатель**, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем.

## 1. Общие положения

1.1. **Ссудодатель** передает в безвозмездное пользование, а **Ссудополучатель** принимает в безвозмездное пользование: нежилое встроенно-пристроенное **помещение площадью 12,1 кв.м., расположенное по адресу: 606440, Нижегородская область, город Бор, ул. Гастелло, д. 3 «А».**

Имущество, указанное в пункте 1.1. договора, является муниципальной собственностью (свидетельство о государственной регистрации права муниципальной собственности от 27.06.2011 г. серия 52 АГ № 918489), в том числе движимое имущество находящееся в этом помещении, согласно приложению.

1.2. Передача имущества в безвозмездное пользование не влечет перехода права собственности на него.

1.3. Ссудополучатель удовлетворен качественным состоянием данного имущества, установленным путем его внутреннего осмотра перед заключением настоящего договора, и не обнаружил при осмотре каких-либо дефектов и недостатков, о которых ему не было сообщено.

1.4. Ссудополучатель обязуется вернуть указанное в п. 1.1. имущество в том состоянии, в каком он его получил с учетом нормального износа.

1.5. Ссудодатель гарантирует, что передаваемое имущество свободно от прав третьих лиц, не является предметом залога, в споре и под арестом не состоит.

1.6. **Ссудополучатель** владеет, пользуется имуществом, передаваемым в безвозмездное пользование в соответствии с настоящим договором.

1.7. Имущество, переданное в безвозмездное пользование, не может быть:

- продано или отчуждено другим способом;
- передано в залог.

1.8. Настоящий договор заключен с «08» декабря 2015 года, на неопределенный срок.

## 2. Права и обязанности сторон

2.1. **Ссудодатель** вправе:

- контролировать соблюдение Ссудополучателем условий настоящего договора;
- беспрепятственно осматривать имущество с целью реализации контрольных функций;
- осуществлять иные правомочия собственника, не ограниченные условиями настоящего договора.

2.2. **Ссудодатель** обязан:

- предоставить **Ссудополучателю** имущество, указанное в п.1.1.;
- принять имущество по акту приема-передачи при освобождении имущества;
- не совершать действий, препятствующих **Ссудополучателю** пользоваться имуществом, переданными в безвозмездное пользование, в порядке, установленном настоящим договором;

- в случае аварий, произошедших не по вине Ссудополучателя, применять все необходимые меры к устранению последствий, оказывать необходимое содействие по устранению последствий;
- в случае отчуждения имущества информировать об этом **Ссудополучателя** не позднее, чем за 1 месяц до совершения сделки.

### 2.3. **Ссудополучатель** обязуется:

- принять от Ссудодателя имущество, указанное в п.1.1;
- использовать имущество в соответствии с договором и назначением;
- поддерживать имущество в исправном техническом и противопожарном состоянии, обеспечивать сохранность (охрану) имущества;
- с 1 января 2015 года нести все расходы по содержанию, включая оплату коммунальных услуг, заключив в 5-дневный срок договоры и соглашения с соответствующими службами и (или) Ссудополучателем, с предоставлением копий договоров и соглашений Ссудодателю;
- передать имущество **Ссудодателю** по акту приема-передачи после расторжения договора;
- не позднее, чем за один месяц сообщить Ссудодателю о своем намерении освободить имущество.

## 3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение договора в соответствии с действующим законодательством.

3.2. **Ссудополучатель** несет ответственность за сохранность имущества, возмещает в полном объеме материальный ущерб, в случаях преждевременного выхода из строя, порчи переданного в безвозмездное пользование имущества.

3.3. **Ссудополучатель** несет риск случайной гибели или случайного повреждения вещи, если вещь погибла или была испорчена в связи с тем, что он использовал ее не в соответствии с настоящим договором или назначением вещи либо передал ее третьему лицу без согласия Ссудодателя. Ссудополучатель несет также риск случайной гибели или случайного повреждения вещи, если с учетом фактических обстоятельств мог предотвратить ее гибель или порчу, пожертвовав своей вещью, но предпочел сохранить свою вещь.

## 4. Порядок контроля Ссудодателем за исполнением Договора

4.1. Ссудодатель осуществляет контроль за соблюдением Ссудополучателем условий Договора, а также обязательств по эксплуатации объекта в соответствии с целями, установленными Договором.

4.2. Ссудополучатель обеспечивает представителям уполномоченных органов Ссудодателя, осуществляющим контроль за исполнением Ссудополучателем условий Договора, беспрепятственный доступ на Объект, а также к документации, связанной с Объектом.

4.3. По письменному запросу Ссудодателя отчет о деятельности Ссудополучателя по Договору за период, указанный в запросе Ссудодателя, предоставляется Ссудополучателем в течение семи рабочих дней.

## 5. Порядок расторжения Договора

5.1. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

5.2. Ссудодатель в одностороннем порядке расторгает Договор с Ссудополучателем, в следующих случаях:

1) не выполнение обязанностей по текущему и капитальному ремонту и содержанию Объекта;

2) не выполнение обязанностей по поддержанию вещи в исправном состоянии;

3) использование имущества не в соответствии с договором или назначением;

4) существенно ухудшает состояние имущества.

5.3. Ссудополучатель вправе требовать досрочного расторжения Договора:

1) если Ссудодатель не передал Объект в срок, предусмотренный Договором.

1) если Ссудодатель не передал Объект в срок, предусмотренный Договором.

## 6. Порядок рассмотрения споров

6.1. Споры и разногласия по Договору разрешаются путем переговоров.

6.2. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров такие споры решаются в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

## 7. Форс-мажор

7.1. Стороны не будут нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение каких-либо обязательств по Договору, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение вызваны обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор).

7.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся чрезвычайные и непредвиденные при данных условиях обстоятельства, как, например: военные конфликты, стихийные бедствия, которые непосредственно повлияли на выполнение Сторонами обязательств по Договору. Приведенный перечень не является исчерпывающим. К таким обстоятельствам не относится, в частности, отсутствие или дефицит на рынке услуг или материалов, необходимых для выполнения работ.

7.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Сторона, пострадавшая от них, в течение пяти дней уведомляет об этом другую Сторону путем вручения либо отправки по почте письменного уведомления, уточняющего дату начала и описание форс-мажорных обстоятельств.

7.4. При возникновении форс-мажорных обстоятельств Стороны незамедлительно проводят переговоры для поиска решения выхода из сложившейся ситуации и используют все средства для сведения к минимуму последствий таких обстоятельств.

7.5. При полной или частичной приостановке работ по Договору, вызванной форс-мажорными обстоятельствами, период проведения этих работ продлевается на срок действия форс-мажора и возобновляется с момента прекращения форс-мажора.

## 8. Прочие условия

8.1. Настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, по одному для каждой стороны.

8.2. Изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу, если они совершены в порядке, установленном законом для изменения заключенных договоров, и подписаны уполномоченными на то лицами.

8.3. Произведенные Ссудополучателем отдельные улучшения имущества являются его собственностью. Стоимость неотделимых улучшений имущества, произведенных Ссудополучателем без согласия Ссудодателя, возмещению не подлежит.

## 9. Адреса сторон

Ссудодатель

Ссудополучатель

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 18 «Росинка»	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Нижегородской области «Борская центральная районная больница»
Юридический адрес:	Юридический адрес:
606440, Нижегородская область, город Бор, ул. Гастелло, д. 3 «А» ИНН 5246019145 / КПП 524601001	606440, Нижегородская область, г. Бор, ул. Бабушкина, д. 8 ИНН 5246006795 / КПП 524601001
Заведующий  М.П. В.М. Чанаева	Главный врач  М.П. Клепцов В.Г.