



Управление образования и молодежной политики  
администрации городского округа город Бор  
Нижегородской области

**ПРИКАЗ**

от 17.04.2019

№ 418-о

**О проведении плановой, выездной комплексной проверки  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 18 «Росинка»**

На основании «Плана ведомственного контроля деятельности муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению народного образования администрации городского округа город Бор Нижегородской области», утверждённого приказом Управления народного образования администрации городского округа город Бор от 21.12.2018 № 1400, с целью повышения эффективности деятельности муниципальной образовательной организации, выявление в деятельности причин, способствующих возникновению нарушений и препятствующих полному и качественному осуществлению полномочий

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести плановую, выездную комплексную проверку в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 18 «Росинка» (далее – Учреждение), расположенном по адресу: 606440, Россия, Нижегородская область, городской округ г. Бор, г. Бор, ул. Гастелло, д.3 «А».

2. Назначить лицами, уполномоченными на проведение проверки:

-Буренину Т.А., заместителя начальника;

-Гришатову Л.Н., заведующего сектора дошкольного образования;

-Гнусову Л.В., главного специалиста;  
-Фекину Е.А., методиста-организатора;  
-Лаврину Е.К., методиста-организатора;  
-Долгих Е.Л., методиста-организатора;  
-Ворошилову И.Н., старшего воспитателя МБДОУ детского сада № 15 «Солнышко»  
(по согласованию).

3. Срок проведения проверки, дата начала и окончания проверки: 20 рабочих дней, с 29 апреля по 31 мая 2019 года.

4. Задачей настоящей проверки является осуществление мероприятий по контролю для оценки соответствия обязательным требованиям осуществляемой Учреждением деятельности по направлениям:

- реализация образовательных программ дошкольного образования;
- организация питания воспитанников;
- соответствие ЛНА, регламентирующих образовательную деятельность, действующему законодательству Российской Федерации, Нижегородской области;
- приём детей в Учреждение;
- кадровое делопроизводство.

5. Предметом настоящей проверки является: контроль за соблюдением обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами, относящимися к законодательству в области дошкольного образования.

6. Перечень документов, предоставление которых необходимо для достижения цели и задач проверки:

- журнал (книга) регистрации приказов;
- журнал учёта обращений граждан, материалы по их рассмотрению;
- наличие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с санитарно-

эпидемиологическими правилами и нормативами, федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;

-наличие разработанных и утверждённых образовательных программ дошкольного образования, в том числе адаптированных;

-наличие в штате педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимой для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, и соответствующих требованиям статьи 46 Федерального закона № 273-ФЗ, а также требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;

-наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов по реализуемым образовательным программам, соответствующих требованиям федеральных государственных стандартов, в соответствии со статьёй 18 ФЗ № 273-ФЗ;

-наличие безопасных условий обучения, воспитания, присмотра, ухода воспитанников в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, с учётом соответствующих требований, установленных в федеральных государственных стандартах, в соответствии с частью 6 статьи 28 Федерального закона № 273-ФЗ;

-приказ о комплектовании групп в 2018-2019 учебном году;

-ЛНА по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

-расписание занятий,

-штатное расписание;

-документы, подтверждающие наличие материально-технического обеспечения образовательной деятельности;

-документы, подтверждающие наличие специальных условий для получения дошкольного образования детьми с ОВЗ;

-документы, подтверждающие реализацию Планируемых результатов освоения программ дошкольного образования (2017-2018 учебный год);

-отчёты о расходовании средств, связанных с реализацией и обеспечением реализации образовательной программы дошкольного образования за 2017, 2018 годы.

7. Итоговые документы: акт проверки.

Начальник



Л.А.Алексеева

АКТ ПРОВЕРКИ № 49

Управление образования и молодежной политики администрации городского округа город Бор  
Нижегородской области  
(наименование органа ведомственного контроля)

МБДОУ детский сад № 18 «Росинка»  
(место составления акта)  
13.00  
(время составления акта)

" 31" мая 2019 года  
(дата составления акта)

**Вид проводимой проверки:** плановая, выездная, комплексная  
(плановая либо внеплановая, документарная либо выездная)

Дата и номер приказа руководителя органа ведомственного контроля от:  
Приказ Управления образования и молодежной политики администрации г.о.г. Бор от 17.04.2019 № 418-о

**Фамилия, имя, отчество и должность лиц (лица), уполномоченных (уполномоченного) на проведение проверки:**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1.	Буренина Татьяна Анатольевна	Заместитель начальника
2.	Гришатова Людмила Николаевна	заведующий сектором
3.	Гнусова Лариса Владимировна	Главный специалист
4.	Долгих Елена Леонидовна	методист-организатор ИМЦ
5.	Фекина Екатерина Александровна	методист-организатор ИМЦ
6.	Лаврина Евгения Константиновна	методист-организатор ИМЦ
7.	Ворошилова Ирина Николаевна	Старший воспитатель МБДОУ детский сад « 15 «Солнышко»

**Наименование проверяемой подведомственной организации, фамилия, имя, отчество и должность руководителя или уполномоченного им должностного лица подведомственной организации, присутствовавших при проведении проверки:**  
МБДОУ детский сад № 18 «Росинка»

Чанаева Валентина Михайловна, заведующий

Наталока Ольга Викторовна, старший воспитатель

Дата, время, продолжительность и место проведения проверки: с 29 апреля по 31 мая 2019 года, 20 рабочих дней, МБДОУ детский сад № 18 «Росинка»

**Сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях законодательства со ссылкой на соответствующие нормативные правовые акты:**

№ п/п	Выявленные нарушения законодательства	Основания (пункт, статья, реквизиты НПА)
1.	Нарушений не выявлено	-

## Сведения о лицах, допустивших нарушения законодательства:

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1.	-	

Сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя или уполномоченного им лица подведомственной организации, присутствовавших при проведении проверки:

Заведующий МБДОУ детского сада №8 "Росинка"  
Чайковская В.И.

Подписи лица или лиц, проводивших проверку:

[Подпись] /Буренина Татьяна Анатольевна/  
Гнусова /Гнусова Лариса Владимировна/  
Гришатов /Гришатова Людмила Николаевна/  
Долгих /Долгих Елена Леонидовна /  
Фекина /Фекина Екатерина Александровна /  
Лаврина /Лаврина Евгения Константиновна/  
Ворошилова /Ворошилова Ирина Николаевна/

Прилагаемые документы: аналитические справки, копия перечня печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов для реализации образовательных программ.

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Заведующий МБДОУ детского сада №8 "Росинка"  
Чайковская Валентина Михайловна

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя подведомственной организации или уполномоченного им должностного лица, факт ознакомления с актом проверки либо отказ в ознакомлении с актом проверки)

" 31 " мая 2019

Чайковская  
(подпись)